

APP – ANLEITUNG

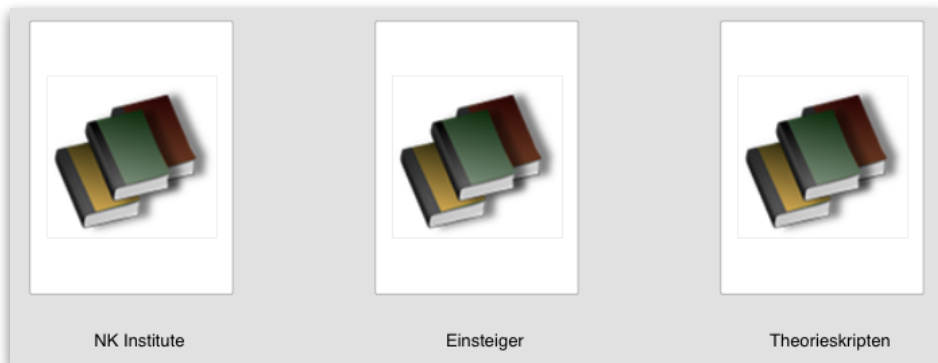
nk institute
NEUROENERGETIC KINESIOLOGY



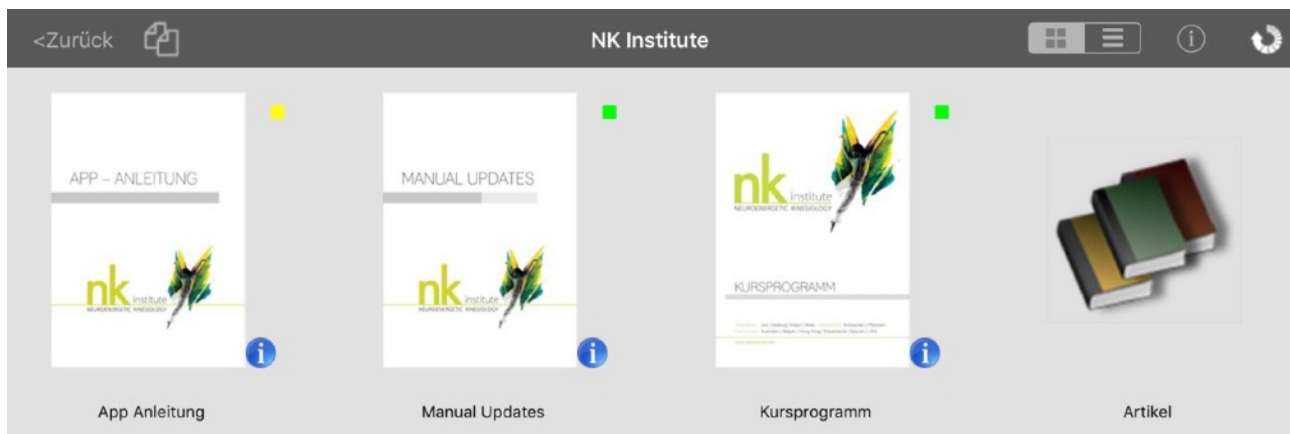
NK Institute App – Anleitung

Grundsätzlich können Sie nur Dokumente öffnen, zu denen Sie bereits den Kurs abgelegt haben. Ausnahme: Dokumente in den Katalogen „*Einsteiger*“ und „*Theorieskripten*“ sind ohne Vorlage eines Kurspasses zugänglich. Alle Dokumente in „*NK Institute*“ sind normale Pdf-Dokumente und ohne Beschränkung zu öffnen.

Nähere Informationen zur App finden Sie auch auf unserer Webseite:
<https://www.nkinstitute.at/nk-app>

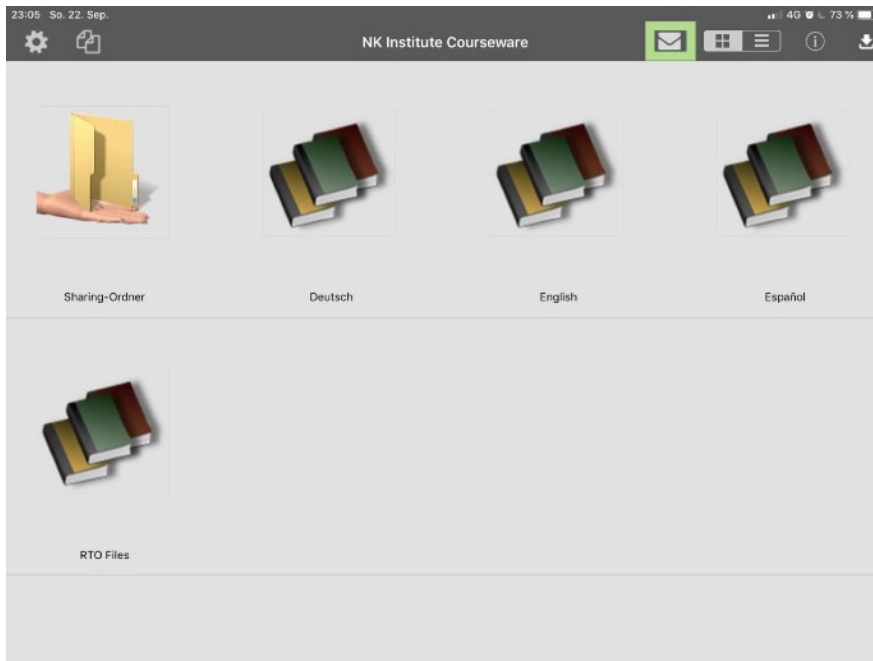


Kataloge



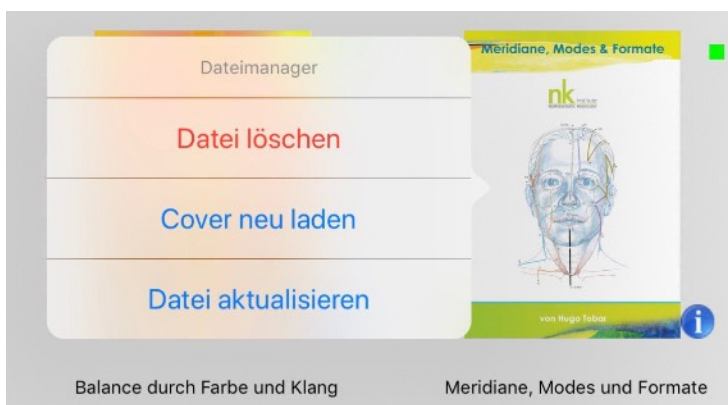
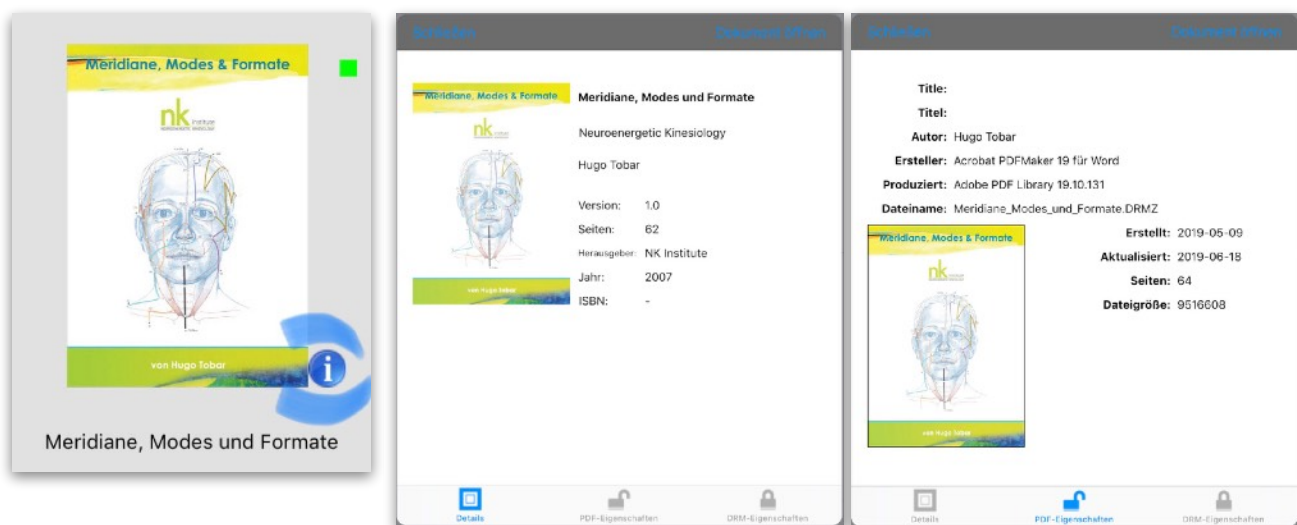
Dokumente im Katalog NK Institute

Freischalten von Manualen:




Um Dokumente freizuschalten, klicken Sie bitte auf das Kuvert, tragen Sie E-Mail und Namen ein und kontaktieren Sie Michael Gasperl (michael@nk-institute.at), der auch für den App-Support zuständig ist.

Vor dem Download können Sie nähere Informationen zum Dokument einsehen, indem Sie auf den blauen **Info-Button** drücken (in der Regel finden Sie dort Version, Seitenanzahl und Erstellungsdatum; nach dem Freischalten auch weitere Pdf- und DRM-Eigenschaften

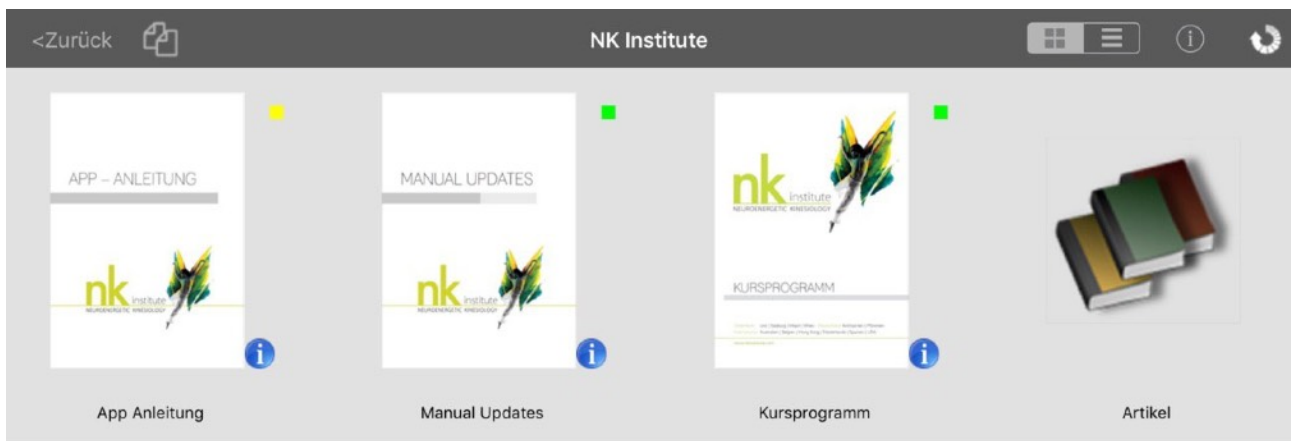


Ist ein Manual für Sie freigeschaltet, haben Sie auch Zugriff auf alle zukünftigen **Updates**. Sie können ein Dokument updaten, indem sie etwa eine Sekunde halten und „**Datei aktualisieren**“ drücken. Alle Notizen und Markierungen bleiben dabei erhalten. Eine **Liste aktueller Updates** erhalten Sie im „NK Institute“-

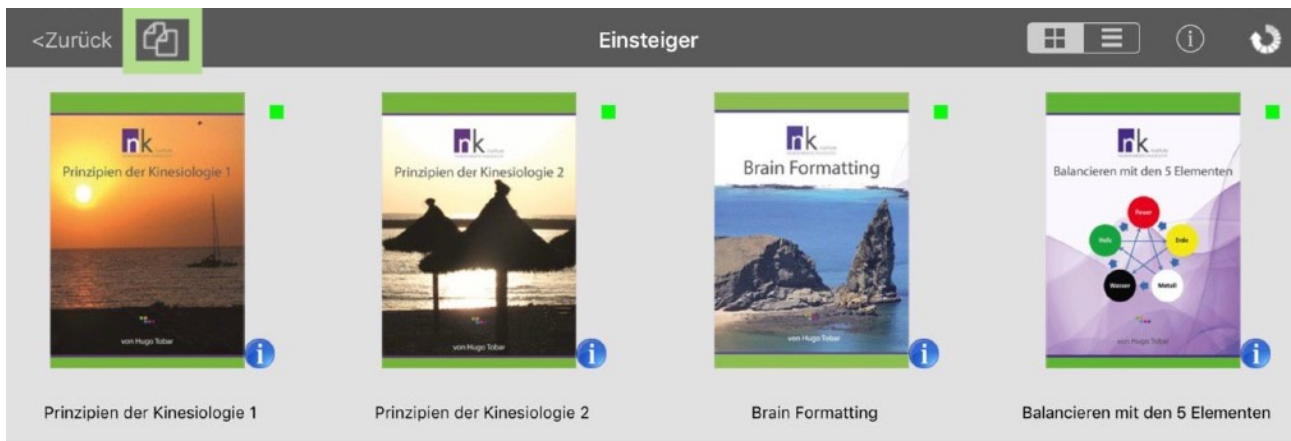
Katalog unter „**Manual Updates**“. Aktualisieren Sie diese Datei regelmäßig, um am Laufenden zu bleiben!

Sie sollten in regelmäßigen Abständen den **Katalog** mit dem kreisförmigen Pfeil rechts oben  aktualisieren. Vor allem „NK Institute“ ändert sich häufig.

Sie finden **farbige Quadrate** neben den Dokumenten:

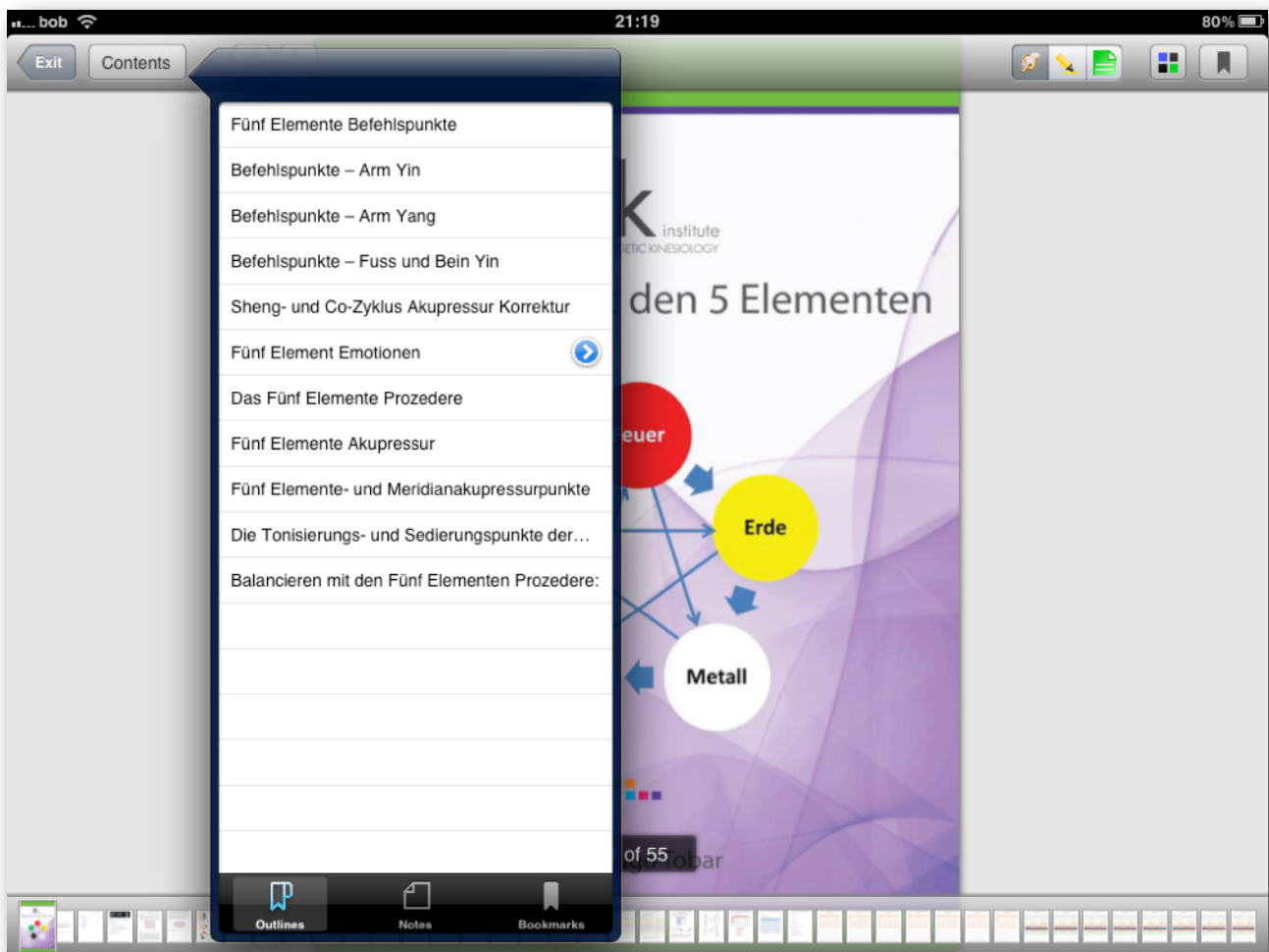


Wechseln zwischen Manualen:



Der Knopf befindet sich sowohl in der Übersicht als auch im jeweiligen Manual. Die Seitenzahl wird automatisch abgespeichert, sodass das Manual immer mit der Seite geöffnet, auf der Sie sich zuletzt befanden.

Innerhalb des Dokuments können Sie leicht mit dem Knopf „**Inhalte**“ durch das Dokument navigieren (die Navigationselemente erscheinen durch einmaliges Tippen auf den Bildschirm). Am unteren Bildschirmrand befindet sich eine Zeile mit Miniaturen und die Seitenanzahl, durch die Sie mit dem Finger blättern können:



Im Lesemodus können Sie Markierungen, Notizen und Lesezeichen hinzufügen:



... Bereiche **Markieren**: Für Sie wichtige Bereiche können Sie mit einem gelben Quadrat hinterlegen.




... **Notizen** hinzufügen: Sie können Notizen hinzufügen, indem Sie in den Notizknopf drücken und auf eine beliebige Stelle des Dokuments drücken. Es erscheint ein grünes Fenster, in dem Sie Titel und Inhalt der Notiz hinzufügen können. Denken Sie daran, den Speichern-Knopf **Save** zu drücken, um die Notiz zu sichern.



... Lesezeichen können Sie mit diesem Knopf setzen.

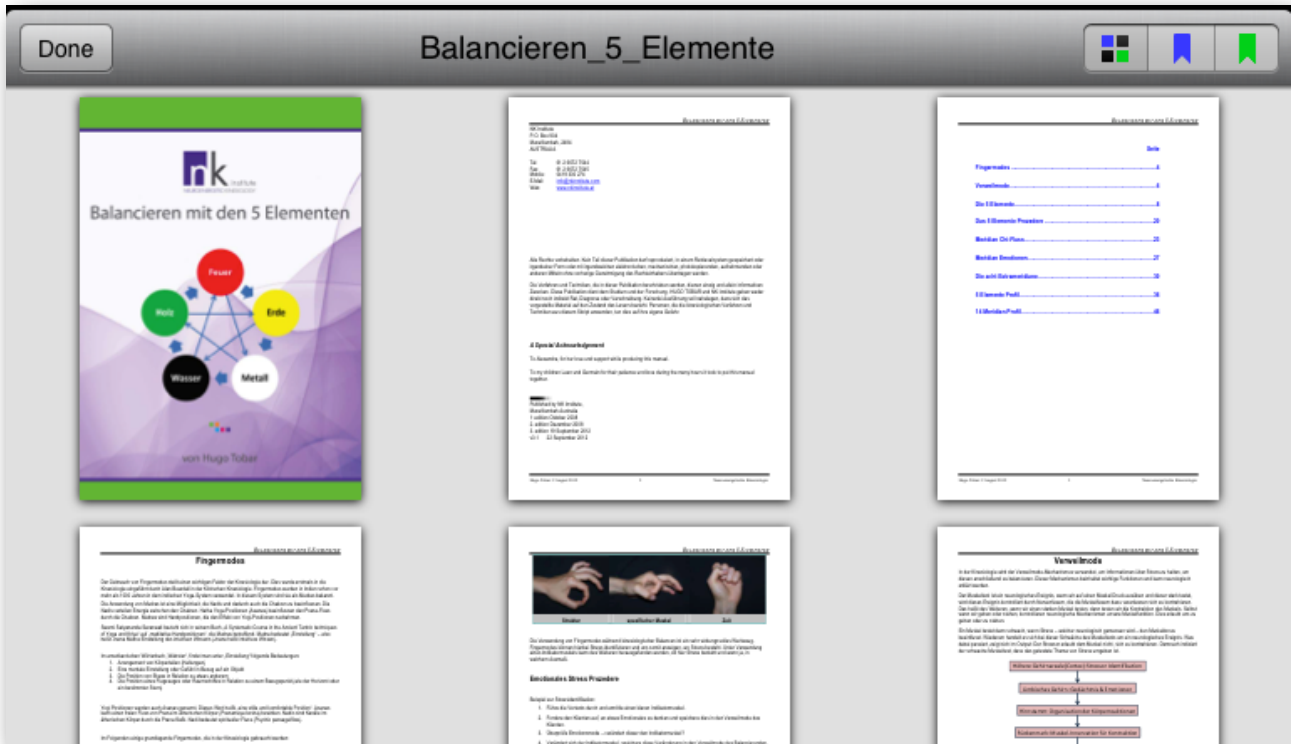




... Verwenden Sie die **Volltextsuche**, wenn Sie einen bestimmten Begriff im Dokument suchen. Die Suchliste bleibt erhalten und Sie können einen Blick auf jede einzelne Seite werfen, in der das Suchwort vorkommt.

Wenn Sie **Verlinkungen** anklicken (blau hinterlegter Text), können Sie mit den grünen Navigationspfeilen  vor- und zurückgehen, wie in einem normalen Webbrowser.

- f. Astrocytes: Cell x GV20 + CV + CV23
- g. [Cortical tracts: Cortex x GV20](#)

Seiten-Übersichtsfenster:



Oben rechts am Bildschirm finden Sie den Seitenminiatur-Knopf , über den Sie auf eine Seitenübersicht gelangen. Dort ist es möglich, Seiten mit Lesezeichen (blau) und Notizen (grün) herauszufiltern: 

Falls noch Fragen offengeblieben sind, schreiben Sie uns eine Mail:

michael@nkinstiute.at

Wir wünschen viel Freude mit der NK Institute App!

Das NK Institute Team

Stand: Montag, 23. September 2019